

دليل المستخدم ل منصة تقديم طلب الترشيح لعضوية مجلس إدارة شركة إستبرق الضيافة



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

مقدمة

تُعد المنصة الموحدة لتقديم طلبات الترشح لعضوية مجلس إدارة شركة إستبرق الضيافة منصة إلكترونية تهدف إلى تسهيل إجراءات تقديم طلبات الترشح، واستكمال البيانات والمستندات المطلوبة، ومتابعة حالة الطلب إلكترونياً. الفئة المستهدفة: تستهدف المنصة فئتين رئيسيتين:

- **المساهمين:** الراغبين في تقديم طلب الترشح لأنفسهم أو تقديم طلب لترشيح شخص آخر من غير المساهمين.
 - **المتقدمين من غير المساهمين سعودي الجنسية:** الأشخاص غير المساهمين الذين يرشّحهم أحد مساهمي الشركة لعضوية مجلس الإدارة. بعد ترشيحهم، يدخلون إلى المنصة لاستكمال بياناتهم وإرفاق المستندات المطلوبة.
- يهدف هذا الدليل إلى توضيح خطوات استخدام المنصة لكل فئة بطريقة مبسطة، بدءًا من تسجيل الدخول واختيار نوع الطلب، مرورًا بتعبئة البيانات واستكمال المتطلبات، وصولاً إلى تقديم الطلب ومتابعة حالته إلكترونياً.



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

الدخول إلى المنصة

ابدأ بإدخال رقم الهوية الوطنية وتسجيل الدخول عبر نفاذ للتحقق من هويتك وتحديد أهليتك للدخول إلى المنصة. بعد التحقق، سيتم توجيهك تلقائيًا حسب **صفتك**:

- إذا كنت **مساهمًا**: ستتمكن من الدخول إلى خدمة الترشح واختيار تقديم طلب الترشح لنفسك أو ترشيح شخص آخر من غير المساهمين.

- إذا كنت **متقدمًا من غير المساهمين** وتم ترشيحك من قبل أحد المساهمين: ستتمكن من الدخول إلى طلبك واستكمال بياناتك وإرفاق المستندات المطلوبة، وإرفاق المستندات المطلوبة.





شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

الصفحة الرئيسية

عند الدخول إلى المنصة، سيتم أولاً عرض **المستندات المطلوبة**، حتى تتمكن من تجهيزها قبل البدء في **تقديم الطلب**.
كما تعرض الصفحة **التبويات الخاصة** بمراحل الطلب.
بعد تسجيل الدخول **عبر نفاذ**، يختلف مسار التقديم حسب صفة المستخدم:

- **المساهم**: تظهر خيارات الترشح الشخصي أو ترشيح شخص آخر.
- **المتقدم من غير المساهمين**: لا يظهر له خيار نوع الترشح، وإنما ينتقل مباشرة إلى استكمال بياناته وطلب الترشح.





شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

الترشح الشخصي

يتكون نموذج الترشح من 5 أقسام، يرجى استكمال البيانات المطلوبة في كل قسم والانتقال إلى القسم التالي حتى إتمام تقديم الطلب.

راجع بياناتك الشخصية، وأدخل البريد الإلكتروني الخاص بك، ثم قم بالتحقق من البريد الإلكتروني قبل الانتقال إلى القسم التالي.

The screenshot shows a web form for personal registration. At the top, there's a dropdown menu for 'نوع الترشح' (Type of Application) with 'ترشح شخصي' (Personal Application) selected. Below this is a green button labeled 'تم التحقق' (Verified). The main form area is divided into two columns. The left column contains fields for 'رقم الهوية' (ID Number), 'رقم الجوال' (Mobile Number), and 'العنوان' (Address). The right column contains fields for 'الاسم الرباعي' (Full Name), 'تاريخ الميلاد' (Date of Birth), 'البريد الإلكتروني' (Email), and 'صفة العضوية' (Membership Type). A 'تحقق' (Check) button is located between the address and email fields. At the bottom right, there's a dropdown menu for 'اختار صفة العضوية' (Select Membership Type). On the right side of the form, there's a green box with text about the application process and a support email address 'support@e'.



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

إضافة المؤهلات والخبرات

لإضافة مؤهل علمي أو خبرة مهنية، اضغط على زر "إضافة" ثم أدخل البيانات المطلوبة. بعد الانتهاء، اضغط على "حفظ" لإضافة البيانات إلى الطلب.

ملاحظة هامة: في حال إضافة مؤهل أو خبرة، يجب حفظ البيانات أولاً حتى تتمكن من الانتقال إلى القسم التالي. ويمكنك تعديل أو حذف البيانات المضافة.

العضويات الحالية أو السابقة في مجالس إدارات شركات أو لجانها

اسم الجهة/الشركة *

تاريخ البدء *

تاريخ الانتهاء *

مقر الشركة *

الشكل القانوني *

خطاب الخبرة (اختياري)

إرفاق المستند



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

المستندات المطلوبة

ارفع جميع **المستندات** المطلوبة الموضحة في الطلب.
قبل رفع **السيرة الذاتية**، قد يطلع جميع المساهمين على السيرة الذاتية المرفقة. لذا يرجى التأكد من عدم احتوائها على أي بيانات شخصية أو حساسة غير مطلوبة، مثل:
رقم الجوال، والبريد الإلكتروني، ورقم الهوية الوطنية، والعنوان الوطني، والحالة الاجتماعية، وحسابات التواصل الاجتماعي
تأكد من رفع الملفات **بالصيغة** المسموح بها لكل مستند.

ملاحظة: حجم الملفات المسموح هو (10MB)

المستندات المطلوبة

 البطاقة العائلية الصيغة: PDF رفع الملف	 الهوية الوطنية الصيغة: PDF رفع الملف	 السيرة الذاتية الصيغة: PDF رفع الملف
 مستندات داعمة اخرى الصيغة: PDF رفع الملف		



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

مراجعة الطلب والإقرارات

راجع جميع البيانات المدخلة والمستندات المرفوعة قبل الإرسال.
بعد ذلك، اقرأ الإقرارات المطلوبة وأجب عن أسئلة شروط ومعايير الأهلية بـ نعم أو لا. عند اختيار "نعم"، سيطلب منك إدخال التفاصيل المطلوبة.
يجب قراءة واستكمال جميع الإقرارات والبيانات المطلوبة للتمكن من إرسال الطلب.

5

مراجعة الطلب والإقرار

✓

المستندات المطلوبة

✓

الخبرات العملية

✓

المؤهلات العلمية

✓

البيانات الشخصية

مراجعة الطلب والإقرار

يرجى مراجعة بياناتك والتأكد من استيفاء جميع المتطلبات قبل إرسال الطلب.

🔍

شروط ومعايير الأهلية

يرجى الإجابة على جميع شروط ومعايير الأهلية أدناه وتحديد التفاصيل في حال اختيار نعم

#1

هل سبق ان صدر ضدك حكم قضائي في إحدى جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة؟

نعم

لا

#2

هل سبق ان صدر حكم قضائي بإفلاسك؟

نعم

لا

#3

هل سبق ان كنت عضواً في مجلس ادارة شركة او شريكاً فيها ووضعت تلك الشركة تحت الحراسة القضائية او تمت تصفيتها قسرياً خلال فترة عضويتك او شراكتك بها؟

نعم

لا



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

إرسال الطلب

بعد التأكد من اكتمال **جميع** البيانات والمستندات والإقرارات. انقر على زر **“إرسال الطلب”** ليتم إرسال رمز تحقق (OTP) إلى رقم الجوال المسجل. أدخل رمز التحقق لإتمام **إرسال الطلب**. بعد نجاح الإرسال، سيظهر لك **رقم الطلب** مع تأكيد تقديمه.

ملاحظة: لا يعتبر الطلب مكتملاً ومقيداً إلا بعد إتمام عملية الإرسال والتحقق برقم الجوال المسجل.



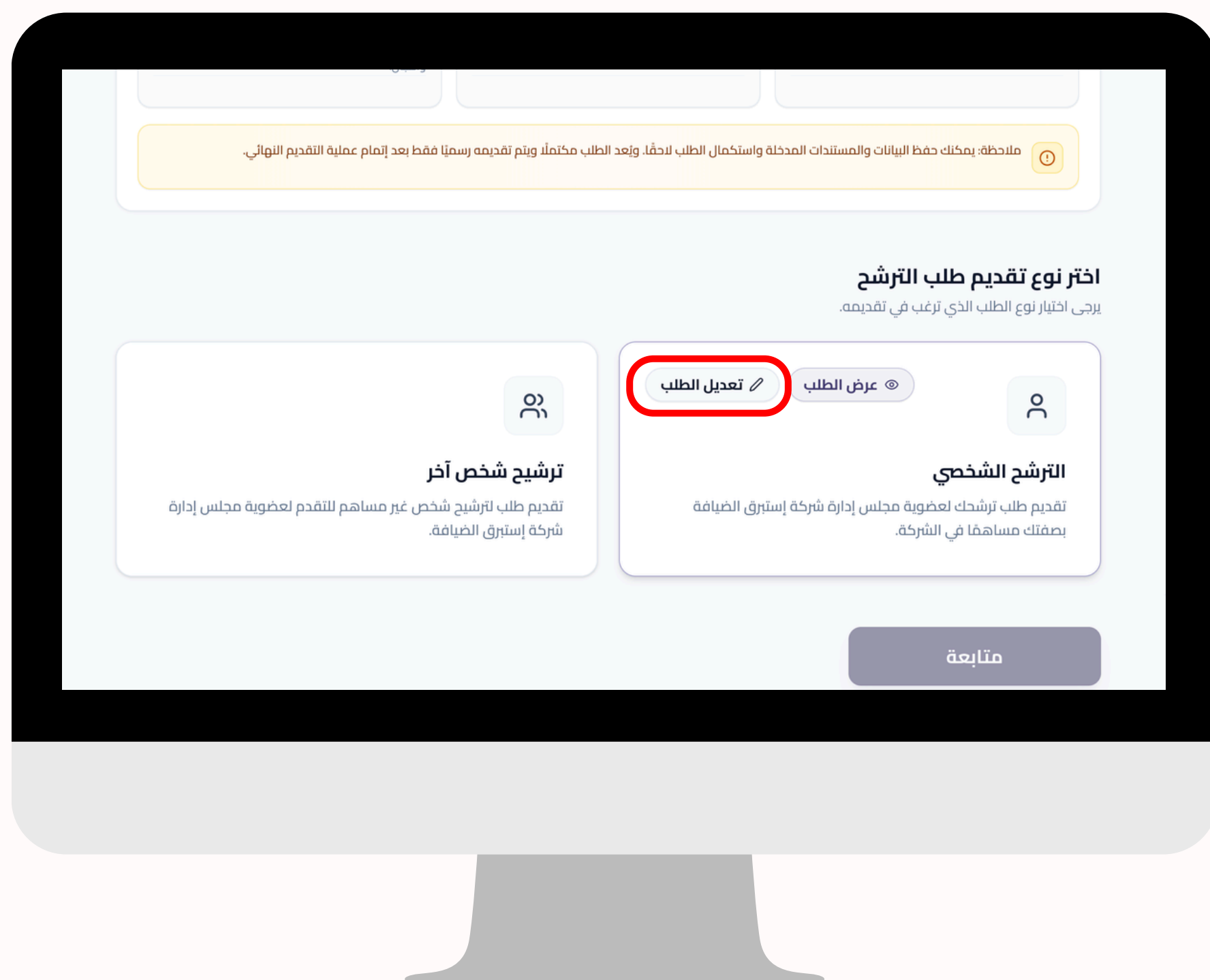


شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

تعديل الطلب

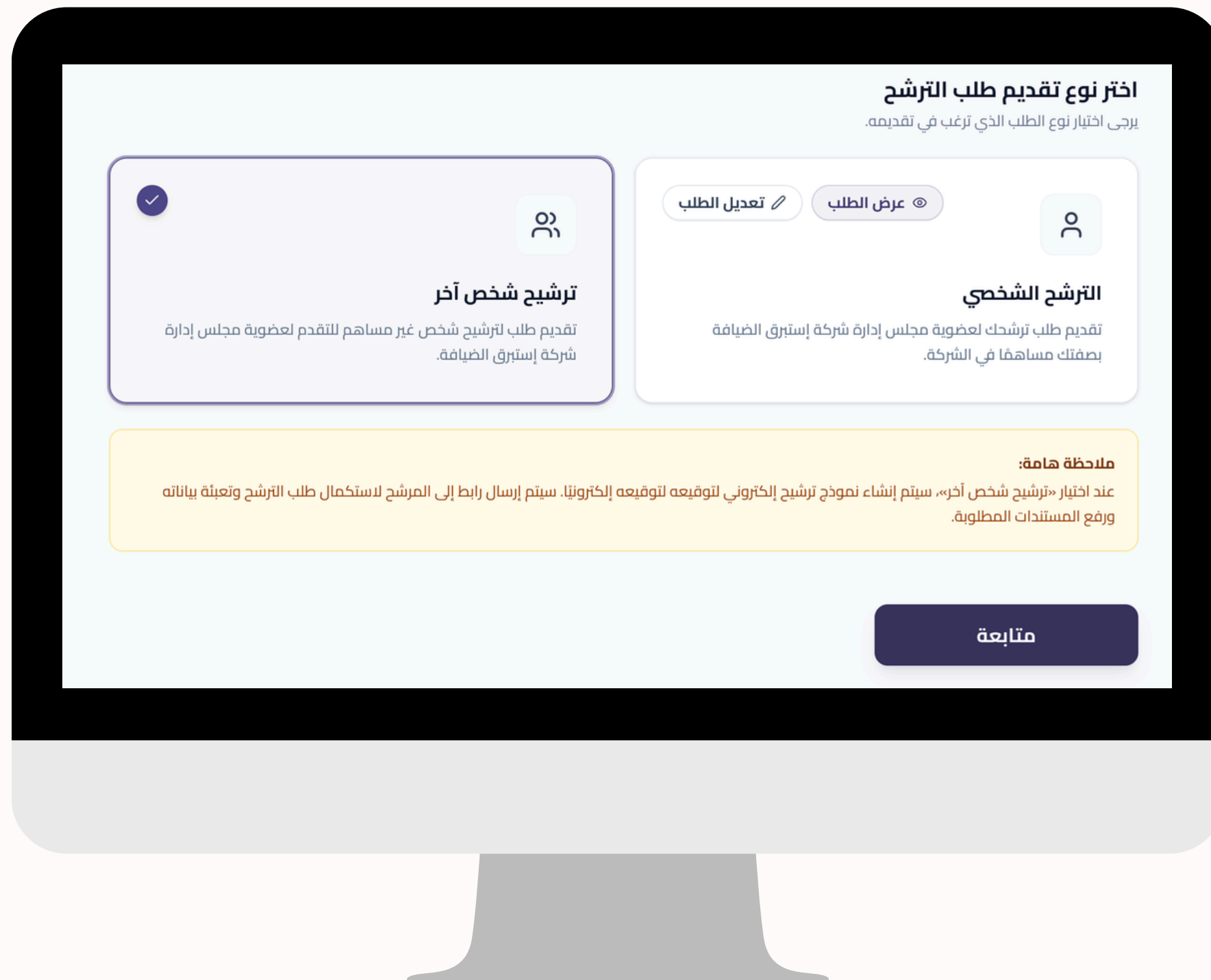
يمكنك تعديل طلبك خلال الفترة المحددة من 2026/10/11 حتى 2026/11/11 من خلال زر "تعديل الطلب".
بعد إجراء أي تعديل، يجب إعادة تأكيد الإقرارات وإتمام التحقق برمز **OTP** لتحديث البيانات بنجاح.

ملاحظة: لا يعتبر التعديل مكتملاً إلا بعد إتمام عملية التحقق برقم الجوال المسجل.





شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.



ترشيح شخص آخر

من الصفحة الرئيسية اختر "ترشيح شخص آخر" ثم أدخل بيانات الشخص الذي ترغب في ترشيحه.

يشترط أن يكون الشخص المراد ترشيحه من **غير المساهمين سعودي الجنسية**

يجب **التحقق** من رقم الجوال قبل الانتقال للخطوة التالية. حيث يتم إرسال رمز تحقق إلى رقم جوال الشخص الذي تم إدخاله. اطلب منه **تزويدك** بالرمز، ثم أدخل الرمز في المنصة لإتمام التحقق من رقم الجوال.

ملاحظة: يجب أن يكون رقم الجوال غير مسجل مسبقاً في النظام كمساهم.



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

نموذج الترشيح

سيظهر نموذج الترشيح لك لمراجعته.

سيتم إرسال رمز تحقق إلى رقم جوالك لإتمام التوقيع الإلكتروني على النموذج. أدخل رمز التحقق لإتمام التوقيع.

بعد التوقيع، سيتم حفظه **إلكترونيًا** ضمن الطلب وإتاحته بصيغة **PDF**. بعد إتمام التوقيع، سيتم إشعار الشخص الذي قمت بترشيحه **عبر الرسائل النصية والبريد الإلكتروني**، متضمنًا رابط الدخول إلى المنصة لاستكمال بياناته وإرفاق المستندات المطلوبة.

نموذج الترشيح



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

نموذج ترشيح لعضوية مجلس الإدارة

يستخدم هذا النموذج عندما يكون المتقدم لعضوية مجلس الإدارة من غير المساهمين في الشركة، حيث يتم تحديد «ترشيح شخص آخر» ضمن طلب الترشيح الإلكتروني. ويقوم المساهم بتوقيع النموذج إلكترونيًا، ويرفق النموذج ضمن طلب الترشيح مع بقية مستندات الترشيح.

أولاً: بيانات المساهم

الاسم الرباعي:

رقم الهوية الوطنية:

رقم الجوال:

البريد الإلكتروني:

ثانياً: بيانات المتقدم

الاسم الرباعي:

رقم الهوية الوطنية:

رقم الجوال:

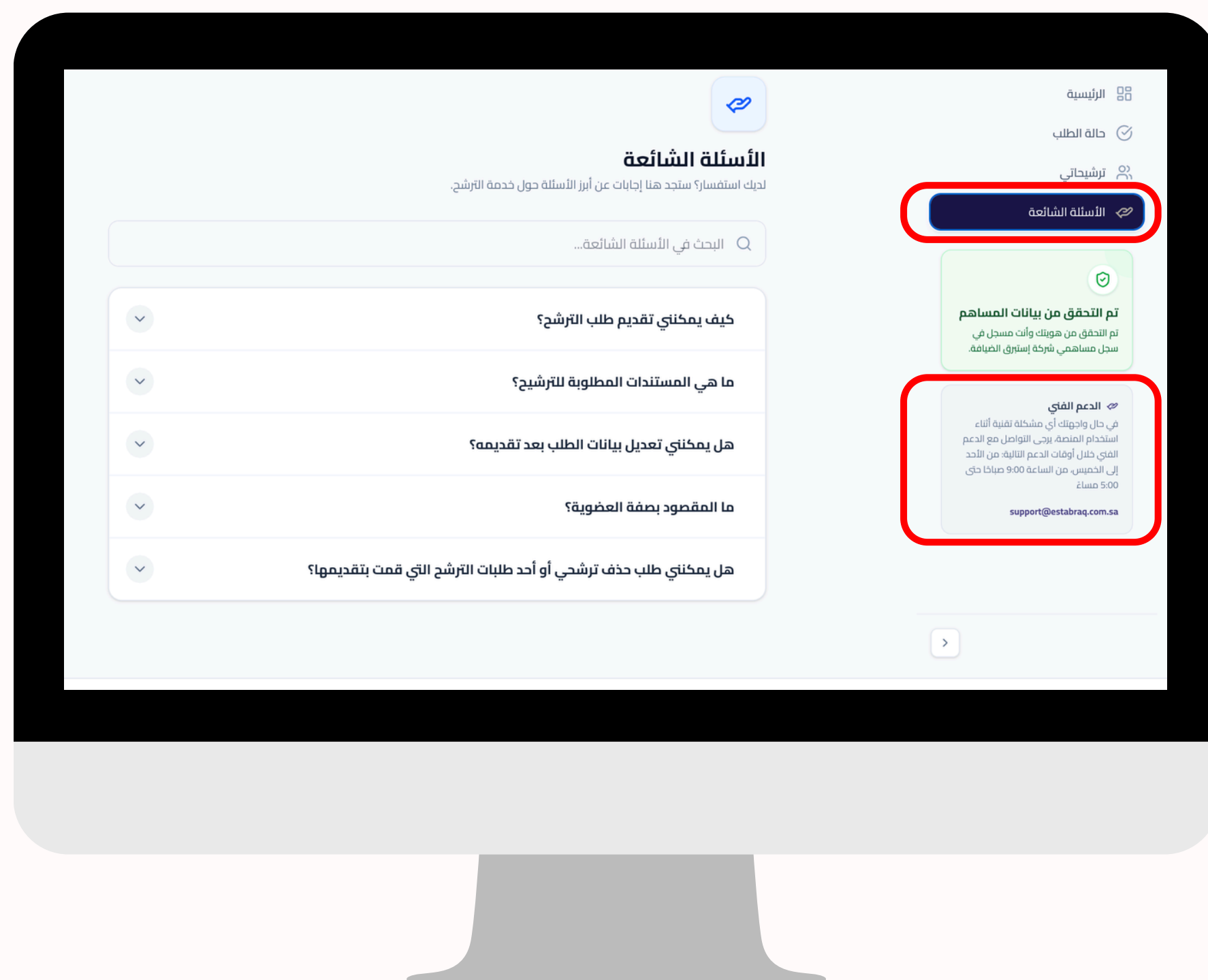
البريد الإلكتروني:



شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.

الدعم الفني والأسئلة الشائعة

في حال كان لديك أي استفسار، يمكنك الاطلاع على قسم الأسئلة الشائعة. **وللمزيد** من المساعدة، يمكنك التواصل مع الدعم الفني عبر البريد الإلكتروني المخصص للدعم.





شركة إستبرق الضيافة
Estabraq Hospitality Co.